



COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

Via V. Veneto . 64027 e mail- segreteria@comune.santomero.te.it

Cod.Fisc. 82002660676 P.Iva 00523850675 Tel. 0861/88098- Fax 0861/88555

COMUNE DI SANT'OMERO

PROTOCOLLO GENERALE

Prot. N.ro 0009086 del 29-09-2021

Cat. 3 Cl. 4 Partenza



DECRETO DEL SINDACO

INCARICO ALLA DOTT.SSA ING. DI MARCO MARINA DOMENICA DI RESPONSABILE DELL'AREA 4 - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA, DI CUI ALL'ART. 107 D.LGS. N. 267 DEL 18.08.2000.

IL SINDACO DEL COMUNE DI SANT'OMERO

VISTA la deliberazione di G.C. n. 6 del 28.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2021 - 2023 ed il piano annuale del fabbisogno 2021 e contestualmente la dotazione organica dell'Ente;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 20 del 16.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la modifica al piano triennale del fabbisogno del personale 2021 - 2023 di cui alla sopra richiamata delibera della Giunta n. 6 del 28.01.2021;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 28 del 22.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si sono apportate modifiche al piano triennale del fabbisogno del personale 2021 - 2023 e piano annuale del fabbisogno 2021 approvato con delibera della Giunta comunale n. 20 del 16.03.2021 e, contestualmente si sono apportate modifiche alla dotazione organica e relativa pianta organica dell'Ente valida per il triennio 2021 - 2023;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 72 del 14.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si sono apportate modifiche al piano triennale del fabbisogno del personale 2021 - 2023 e piano annuale del fabbisogno 2021 approvato con delibera della Giunta comunale n. 28 del 22.04.2021 e, contestualmente si sono apportate modifiche alla dotazione organica e relativa pianta organica dell'Ente valida per il triennio 2021 - 2023;

VISTI:

- L'art. 50, comma 10 del D.Lgs 267/2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- L'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la funzione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- L'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. I 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

RICHIAMATA la delibera di Giunta comunale n. 63 del 29.07.2021 di approvazione dell'accordo tra il Comune e l'Unione di Comuni della Val Vibrata per l'utilizzo della graduatoria per la figura di "Istruttore tecnico direttivo contabile Cat. D, posizione economica D1 part-time 18 ore settimanali approvata dalla medesima Unione con determinazione RG 560 del 16.12.2020;

PRESO ATTO della disponibilità della Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica utilmente collocata in graduatoria approvata dall'Unione di Comuni della Val Vibrata, per la sottoscrizione di un contratto a tempo determinato 18 ore dal 01.09.2021 al 31.08.2022, prot. 7626 del 17.08.2021;

RICHIAMATA la determina dell'Area Finanziaria R.G. n. 345 del 17.08.2021, con la quale si è proceduti ad assumere, con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale 18 ore, la Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica, per il periodo dal 01.09.2021 al 31.08.2022, da collocare nell'Area 4 Urbani-stica - Edilizia Privata;

RICHIAMATO, altresì, il contratto individuale del rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale 18 ore settimanali, stipulato tra la Dott.ssa Ing. Di Marco Marian Domenica e il Comune di Sant'Omero, prot. 8074 del 01.09.2021;

RITENUTO opportuno e necessario provvedere alla **nomina del Responsabile con Posizione organizzativa della seguente Area**, che comprende i sotto elencati Servizi, alla Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica:

- **AREA 4: Urbanistica - Edilizia Privata - Manutenzioni - Gestione Patrimonio Immobiliare**
- **Inventario**

nonché tutte le attività riconnesse dalla legge e dall'Ordinamento Comunale alla gestione dei servizi indicati;

DATO ATTO che per il conferimento di tale incarico l'organo di governo deve tener conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisite dalla dipendente;

VALUTATO che la Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica, inquadrata nella categoria professionale D - posizione economica D1 con il profilo di Istruttore Tecnico Direttivo con rapporto a tempo de-terminato part-time 18 ore settimanali dal 01.09.2021, è in possesso della necessaria competenza ed esperienza professionale e delle capacità e attitudini indispensabili all'esercizio delle funzioni di re-sponsabilità che si intende conferire;

RITENUTO, per quanto sopra illustrato, di poter conferire l'incarico di **Responsabile dell'Area 4 Urbanistica - Edilizia Privata** alla Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica;

RICORDATO che:

- Tale incarico di responsabilità è conferito in relazione alla attuazione degli obiettivi indicati nel programma amministrativo di mandato, anche come espressi ulteriormente articolati nelle specifiche direttive del Sindaco, della Giunta e dell'Assessore di riferimento e del Peg;
- La reiterata inosservanza di tali direttive potrà comportare la revoca al conferimento di nuo-vo incarico;

TENUTO conto, per la definizione dell'incarico di responsabilità, dei seguenti criteri previsti dal CCNL in vigore: natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, requisiti culturali posseduti, attitudini e capacità professionale, esperienza acquisita in relazione alle funzioni ed alle attività da svolgere;

RITENUTO, alla luce dell'impegno che già comporta la Responsabilità delle Aree Tecniche 4 e 5 e visto che, allo stato, all'interno della pianta organica è presente altro personale di categoria D, idoneo a poter assumere la Responsabilità dell'Area 4, di - **parzialmente revocare** il precedente decre-

to Prot. 10221 del 23.11.2020, limitatamente all'incarico conferito all'Ing. Sandro Marcellini per l'Area 4;

RITENUTO, altresì, opportuno e necessario conferire alla Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica l'incarico di Responsabile dell'Area 4 - Urbanistica-Edilizia Privata, come meglio sopra descritto, con Posizione Organizzativa dal 04 ottobre e fino al 31.08.2022, che comprende:

- **AREA 4: Urbanistica - Edilizia Privata - Manutenzioni - Gestione Patrimonio Immobiliare**
 - **Inventario**

nonché tutte le attività riconnesse dalla legge e dall'Ordinamento Comunale alla gestione dei servizi indicati;

DATO atto che questo Ente è privo di dirigenza;

VISTI:

- Il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- Il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il CCNL del 21.05.2018;

DECRETA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI REVOCARE parzialmente**, il decreto del Sindaco Prot. 10221 del 23.11.2020 conferito all'Ing. Sandro Marcellini, con riferimento alla sola Area 4;
2. **DI CONFERIRE** per le ragioni indicate in premesse ed in ottemperanza al CCNL 2016/2018, alla Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica, con il profilo di Istruttore Tecnico Direttivo - Cat. D - Posizione Economica D1 - l'incarico di Responsabile della seguente Area:
 - **AREA 4: Urbanistica - Edilizia Privata - Manutenzioni - Gestione Patrimonio Immobiliare - Inventario**,nonché tutte le attività riconnesse dalla legge e dall'Ordinamento Comunale alla gestione dei servizi indicati e dal Peg;
3. **DI ATTRIBUIRE** al suddetto Responsabile di Area le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL e la Posizione Organizzativa;
4. **DI STABILIRE** che l'incarico avrà decorrenza dal 4 ottobre 2021 fino al 31 agosto 2022;
5. **DI STABILIRE**, inoltre, che l'indennità di posizione da erogare in tredici mensilità è ragguagliata ad € 5.164,56 annue pari ad € 430,38 mensili, e l'indennità di risultato previa positiva certificazione da parte del Nucleo di Valutazione - entro i limiti stabiliti dal vigente CCNL - nelle more della pesatura, salvo conguaglio;
6. **DI DARE ATTO** che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita, tranne quelle di cui all'art. 18 CCNL 2016/2018;

7. **VISTA** la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfondibilità e di incompatibilità anno fornite dalla Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica, depositata agli atti;
8. **DI DARE MANDATO** al competente Ufficio Finanziario di provvedere ad impegnare la relativa spesa nel Bilancio dell'Ente e al pagamento della predetta indennità;
9. **DI NOTIFICARE** copia del presente atto alla Dott.ssa Ing. Di Marco Marina Domenica dandone necessaria pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio informatico;
10. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sant'Omero nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Sant'Omero. Lì

29 SET 2021



IL SINDACO
Avv. Andrea Luzii


Per ricevuta
Lì 29/9/2021
Ufficio DD.Uso